Formulaire de candidature

Label I.M.P.A.C.T. 2027



**Titre du spectacle :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**À INTRODUIRE AVANT LE 30 JUIN 2026 À 17h00**

Le dossier, de **maximum 20 pages**, doit parvenir en **version électronique**, par **courriel**, à la

**COMMISSION COMMUNAUTAIRE FRANÇAISE**

Direction d'Administration des Affaires culturelles et socioculturelles, du sport et du Tourisme social

Service des affaires culturelles générales - Secteur du Théâtre

Emilie DUVIVIER - eduvivier@spfb.brussels

Téléphone : 02/800.80.34 – 0490/52.37.98

Veuillez lire attentivement le **règlement du Label I.M.P.A.C.T.**AVANT l’introduction du dossier de candidature.

# DOCUMENTS À REMETTRE EN ANNEXE DE CE FORMULAIRE

[ ]  Un dossier de presse, de diffusion ou de présentation du spectacle ;

[ ]  Si déjà existant, un dossier pédagogique du projet ;

[ ]  Le budget détaillé des activités prévues pour le projet (recettes et dépenses) selon le canevas prévu et joint à l’appel à candidature ;

[ ]  Le budget de création global du projet, ou tout autre document budgétaire pertinent ;

[ ]  Les statuts de l’asbl ;

[ ]  Le numéro de compte de l’asbl (+ la preuve d’identification bancaire) ;

[ ]  Les bilan et comptes ainsi que le rapport d’activités de l’année précédente ;

[ ]  La preuve du dépôt des Bilans et Comptes auprès de la BNB ou du Tribunal du Commerce (cachet des greffes).

## Ce formulaire de demande comprend notamment les éléments suivants :

* L’identification de la structure ;
* La présentation du projet, y compris les disciplines artistiques ;
* La méthodologie du projet : plan de diffusion, projet de médiation (type et volume des activités), partenaires du projet, supports pédagogiques ;
* Une description des publics visés, y compris la politique tarifaire ;
* Le budget prévisionnel afférent au projet dont notamment une description des autres aides financières publiques et privées sollicitées et/ou obtenues pour le projet concerné au moment du dépôt de la demande.

# IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE :

[ ]  Une compagnie ou une asbl

[ ]  Un·e producteurice

[ ]  Un·e coproducteurice

[ ]  Un·e diffuseur·euse

[ ]  Autre structure culturelle

**Nom de la structure** **:** Cliquez ici pour entrer du texte.

Numéro d’entreprise : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

Code postal : Choisissez un élément. Commune : Cliquez ici pour entrer du texte.

Téléphone : Cliquez ici pour entrer du texte.

E-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Responsable du dossier** : Cliquez ici pour entrer du texte.

Fonction : Cliquez ici pour entrer du texte.

GSM : Cliquez ici pour entrer du texte.

E-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Numéro du compte bancaire[[1]](#footnote-1) :** Cliquez ici pour entrer du texte.

## Votre asbl a-t-elle déjà préalablement :

* Déposé un dossier candidat au Label ? Si oui, pour quel projet ? Et en quelle année ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

* Obtenu le Label ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

|  |  |
| --- | --- |
| Le·a **porteur·euse de projet** Cliquez ici pour entrer du texte.**Signature**  | Fait à Cliquez ici pour entrer du texte.Le Cliquez ici pour entrer une date. |

# PRÉSENTATION DU PROJET

## Le domaine d’expression principal est théâtral ?

[ ]  OUI [ ]  NON

## Domaine(s) d’expression(s) complémentaire(s) ?

[ ]  Théâtre action

[ ]  Théâtre amateur

[ ]  Musique

[ ]  Danse

[ ]  Arts forains, du cirque et de la rue

[ ]  Art du conte

[ ]  Arts audiovisuels et cinéma

[ ]  Arts plastiques

[ ]  Arts visuels et numériques

[ ]  Lettres et Littérature inclus poésie, slam, …

[ ]  Participation culturelle

[ ]  Cliquez ici pour entrer du texte.

[ ]  Cliquez ici pour entrer du texte.

## Présentation de l’équipe artistique (les CV peuvent être joints)

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Présentation du projet (note d’intention de maximum 3.000 signes)

Cliquez ici pour entrer du texte.

# MÉTHODOLOGIE DU PROJET

## Quelle est votre **motivation** à déposer une candidature dans le cadre du Label I.M.P.A.C.T. ? (maximum 2.000 signes)

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Quel est votre plan de **diffusion** (lieux et dates prévues et/ou envisagées dans le cadre du Label) ? Quels contacts avez-vous déjà entrepris ? Sur quels **territoires** souhaitez-vous travaillez ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Quel est votre **projet de médiation** et comment se construit votre **méthodologie** d’actions ? Quelle sera la participation active du public ? (Étapes du projet, ressources, approche choisie, stratégies, …) **Estimez et développez** les activités prévues/envisagées.

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Envisagez-vous l’intervention **d’animateurices et/ou d’intervenant·es extérieur·es** ? Si oui, listez les contacts entrepris ou envisagés.

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Expliquez la démarche de conception du **dossier pédagogique** qui accompagnera le projet de médiation (rédacteurice, format, …). Si ce dossier existe déjà, envisagez-vous de le modifier ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

# PUBLIC CIBLE

## Quel(s) est(sont) le(s) **public(s) cible(s),** motivez ce choix et précisez les objectifs mis en place pour atteindre ces publics.

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Estimez et précisez vos ambitions en termes de **fréquentation** du projet dans le cadre du Label

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Quelle sera la **politique tarifaire** envisagée ou prévue ? Si cette politique tarifaire est gratuite, expliquez votre démarche (attention, cet aspect doit également figurer dans votre budget).

Cliquez ici pour entrer du texte.

# BUDGET

## Détaillez votre plan de financement budgétaire. Décrivez les autres aides financières publiques et privées sollicitées et/ou obtenues pour le projet concerné au moment du dépôt de la demande.

Cliquez ici pour entrer du texte.

## Décrivez le volume d'emploi (dont artistique) et la politique salariale.

Cliquez ici pour entrer du texte.

Les frais éligibles dans le cadre de l’octroi du Label sont les suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| Frais éligibles | Pièces éligibles |
| PROJET DE MÉDIATION :  |
| Frais administratifs liés à la réalisation du projet de médiation | Ticket d'achat, factures  |
| Frais de réalisation du dossier pédagogique ou autre support éducatif  | Ticket d'achat, factures  |
| Frais d’emploi liés aux activités : animations, ateliers, débats, bords de scènes, rencontres, … | Ticket d'achat, factures  |
| Frais de matériels liés à la réalisation du projet de médiation, aux ateliers, aux animations, … | Ticket d'achat, factures  |
| Entrées au spectacle, billetterie  | Tickets d'entrée reprenant les dates et montants |
| Frais de participation à des activités culturelles | Ticket d'achat, factures  |
| Fournitures, documentations, … | Ticket d'achat, factures  |
| Catering pour les actions de médiation | Ticket d'achat, factures  |
| LOCATIONS ET CHARGES : |
| Locations ponctuelles | Factures, convention |
| Charges | Factures |
| Assurances | Factures |
| PROMOTION ET DIFFUSION : |
| Frais d'impression et/ou photocopies | Factures, tickets |
| Frais de distribution, frais postaux | Factures, tickets |
| Droits d'auteur | Factures |
| Frais d'espaces publicitaires | Factures |
| Frais de site web | Factures |
| Téléphonie (hors investissement), internet | Factures |
| FRAIS DE DÉPLACEMENT : |
| Location ponctuelle | Factures |
| Carburant | Ticket d'achat, factures |
| Transport public | Ticket d'achat |
| Transport privé (véhicule personnel) | Tableau de forfait KM |
| Transport international (avion, train, bateau, autocar,...) | Ticket d'achat, factures |
| Hôtel, auberge de jeunesse, centre d’hébergement | Ticket d'achat, factures |
| SOUS-TRAITANCE, HONORAIRES, ETC. : |
| Rémunération des vacataires | Factures, fiches de salaires (joindre la convention) |
| Rémunérations des animateurices | Factures, fiches de salaires |
| Rémunérations des intervenant·es extérieur·es | Factures, fiches de salaires |
| Défraiement de bénévoles | Déclaration de créance |
| RPI | RPI + carte artiste |

Votre budget doit reprendre de manière détaillée l’ensemble des dépenses et des recettes relatives au projet.

**Rappel : Merci de joindre votre budget prévisionnel de création globale du spectacle en plus du budget spécifique dans le cadre du Label.**

1. Prière de joindre un RIB en annexe (le relevé d’identification bancaire s’obtient auprès de votre banque) [↑](#footnote-ref-1)